

# お客さまWebサービス登録の流れ1

インターネットで継続手続きいただく前に

■本人確認のため、三井住友海上の「お客さまWebサービス」より個人情報を登録いただきます。

具体的な登録手続きについては、以下のフロー図をご覧ください。

■既に「お客さまWebサービス」に登録されているお客さまで、登録したID・パスワードをお忘れの方は、最終ページをご覧ください。

## 1 代理店ホームページ

MS&A 三井住友海上

保険代理店 有限会社

11/03/14 東日本大震災により被害を受けた皆さまにお見舞い申し上げます

東日本大震災により被害を受けた皆さまに、心よりお見舞い申し上げます。

一日も早く復旧されますようお願い申し上げます。

お客さまからの被災状況に関するご連絡につきましては、当行の被災支援センターにて、無料の対応を行います。または下記窓口にて承っておりますので、ご案内申し上げます。

詳細はこちらをご覧ください。

※代理店ホームページからログインします。

## 2 お客さまWebサービストップ

お客さまWebサービス ログイン

手続を進めていただくには、お客さまWebサービスへのログインが必要になります。

なお、ご利用可能時間は毎週月曜日AM2時からAM4時を除く全日、推奨環境はこちらであることにご注意ください。

ユーザーID 半角英数字

パスワード/仮パスワード 半角英数字

ログイン

初めてご利用いただく方はこちら

「初めてご利用いただく方はこちら」を選択します。

## 3 お客さま情報の入力、利用規約同意

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. メールの送信、キーワード表示

インターネットでお手続きいただくには、お客さまWebサービスの利用登録が必要です。

お客さまの情報を入力いただき、利用規約に同意のうえ、「次へ」ボタンを押してください。

お問い合わせ

三井住友海上 インターネットデスク

0120-168-321 (無料)

受付時間：(月～金) 9:00～17:00  
※土日、祝日、年末年始は応答が滞りさせていただきます。

契約者氏名 姓 名

三住 太郎

セイ メイ

生年

性別

利用規約に同意します。

次へ

お客さま情報の入力と利用規約に同意し、「次へ」を選択します。

## 4 入力内容確認

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. メールの送信

入力内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンを押してください。

お問い合わせ

三井住友海上 インターネットデスク

0120-168-321 (無料)

受付時間：(月～金) 9:00～17:00  
※土日、祝日、年末年始は応答が滞りさせていただきます。

契約者氏名	三住 太郎
契約者氏名カナ	ミツシマ タロウ
生年月日	1975年01月01日
メールアドレス (ユーザーID)	abc@ms-ins.com
キーワード	Abc123
社員番号	123456789

次へ

任意のキーワードとお客さま情報を入力し「確認」を選択します。

## 5 キーワード表示

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. メールの送信

ご登録いただいているメールアドレスに再登録の手続案内メールを送信しました。

メール記載のURLにアクセスし、以下のキーワードを入力してください。

キーワード Abc123

キーワードは、メモを取るなどして、必ずこの画面を閉じてください。

※この画面を開いたままでは、次の操作ができませんので、ご注意ください。

閉じる

キーワードをメモし、画面を閉じます。

## 6 メール受信

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. メールの送信

発信者メールアドレスは \*\*\*\*\*@ms-ins.com です。

4. で登録したメールアドレス宛てにメールが届くので、メール本文のURLを開きます。

# お客さまWebサービス登録の流れ2

## 7 キーワード入力

### 新規利用登録

新規利用登録のお申し込み時に入力いただいたキーワードを入力して、「次へ」ボタンを押してください。

キーワード

**次へ**

5. で表示されたキーワードを入力し「次へ」を選択します。

## 8 ID・パスワード入力

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. 完了

ご希望のID・パスワード、お客さま情報をご入力いただき、「次へ」ボタンを押してください。

メールアドレス (ユーザーID)  
#先頭数字  
abc@ms-ins.com  
(確認のためもう一度ご入力ください)  
abc@ms-ins.com

パスワード  
ご希望のパスワードをご指定 (変更) してください。  
\*半角6桁以上15桁以下で、必ず英文字と数字を混ぜてください。  
●●●●●●●●  
(確認のためもう一度ご入力ください)

お問い合わせ  
三井住友海上  
インターネットデスク  
0120-168-321 (無料)  
受付時間: (月～金) 9:00～17:00  
※土日、祝日、年末年始はお休みさせていただきます。

利用規約に同意します。

**次へ**

ご希望のID (メールアドレス) ・パスワードを入力後、「次へ」を選択します。

## 9 入力内容確認

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. 完了

入力内容をご確認のうえ、よろしければ「次へ」ボタンを押してください。「新規利用登録」が確定します。

お問い合わせ  
三井住友海上  
インターネットデスク  
0120-168-321 (無料)  
受付時間: (月～金) 9:00～17:00  
※土日、祝日、年末年始はお休みさせていただきます。

メールアドレス (ユーザーID) abc@ms-ins.com

パスワード ●●●●●●●●

メールアドレス内 希望する

契約者氏名 三住 太郎

契約者氏名カナ ミツズミ タロウ

生年月日 1975年01月01日

**次へ**

入力内容を確認し、「次へ」を選択します。

## 10 登録完了

新規利用登録

1. お客さま情報の入力 2. 入力内容の確認 3. 完了

ご登録ありがとうございます。  
「ホームへ」ボタンを押すと、お客さまWebサービスをご利用いただけます。

**ホームへ**

お問い合わせ  
三井住友海上インターネットデスク  
0120-168-321 (無料)

お客さまWebサービス利用登録が完了しました。「ホームへ」を選択します。

## 11 継続契約選択

4. 三住 太郎 様 前回ログイン日時

ホーム 契約内容の確認 各種変更の手続き 契約の継続選択 **その他の手続き**

契約の継続手続

継続手続を行うご契約の「継続手続」ボタンを押してください。手続画面へ進みます。

契約中の保険が表示されていない方  
+ 契約中の保険を追加する

証券番号	始期日	満期日	取扱代理店	継続手続日時
C123456789	2013年4月27日	2016年4月27日	NXXXXXXXXXX XXXXXX	-

**継続手続**

お問い合わせ  
ご利用方法に関するお問い合わせ 三井住友海上の保険商品やご契約に関するお問い合わせ

「契約の継続手続」を選択します。

以上でお客さまWebサービス (お客さま情報) の登録は終了です。続けて自動車保険継続手続します。

# メール文言

件名:【三井住友海上】初回利用登録に関するご案内  
受信日 :2016/XX/XX 10:10:30

三井住友海上「お客さまWebサービス」をご利用いただきありがとうございます。

初回利用登録を完了するために、以下URLをクリックまたはダブルクリックして画面を開いてください。  
開いた画面にご指定いただいた【キーワード】を入力してください。

続いて、ユーザーIDとパスワードをご指定いただきますと利用登録は完了します。

※このURLはセキュリティを考慮し、一回のアクセスのみ有効となっております。また、本メール発信から48時間を経過しますと、利用できなくなりますのでご注意ください。

https://ecc.ms-ins.com/servlet/SI?cd=GhEuGAtHG  
ご利用期限:2016年 X月XX日18時まで

本メールに心当たりのない場合や不明な点がある場合は、お手数ですが、以下【お問い合わせ先】までご連絡ください。

三井住友海上火災保険株式会社  
インターネットデスク  
TEL:0120-168-321(無料)  
受付時間:月~金曜日(除く祝日・年末年始)9:00~17:00

本メールはお客さまのご入力いただいた内容に基づき自動発信しております。  
本メールへのお問い合わせは承りかねますので、あらかじめご了承願います。

# 既に登録したID・パスワードをお忘れの場合

## STEP 1

お客さまWebサービスTOPページの「ユーザーID・パスワードをお忘れの方はこちら」を選択してください。

## STEP 3

キーワード画面が表示されます。その後、入力いただいたメールアドレスに再登録手続きのご案内メールが送信されます。メールには、キーワードをご案内しておりません。この画面で表示されたキーワードをメモするなどして保管ください。

## STEP 5

再登録画面にてご希望のユーザーID(メールアドレス)、パスワードを再度ご指定ください。

## STEP 2

ご登録メールアドレス、生年月日をご入力ください。ご登録メールアドレスが使用できなくなっている場合は、本サービスを利用できません。「初めてご利用いただく方はこちら」より、再度「新規利用登録」をおこなってください。

## STEP 4

メールに記載されたURLにアクセスしていただき、ご案内したキーワードを入力し送信してください。

## STEP 6

設定が完了しました。「ホームへ」を選択し、「契約の継続手続」を選択してください。



## ご注意点

<インターネットでのご契約時に変更できない主な項目>

- ・お車の変更（登録番号などもご変更いただけません）
- ・保険契約者、記名被保険者（ご契約のお車を主に使用される方）、ご契約のお車の所有者（車両所有者）の変更
- ・車両保険の削除 など

また、満期日直前の事故や満期日直前の車両入替など、ご契約内容の変更があると、インターネットでお手続きいただけない場合もございます。

◆お手数ですが、ご不明な点は取扱代理店までお問い合わせください。



## Q & A

Q1.インターネットによる契約手続きはいつまでできますか？

A1.満期日の前日までお手続きいただけます。

Q2.車を買換える場合、インターネットによる契約手続き時にあわせて手続きできますか？

A2.インターネットによる契約手続きでは、お車の変更はお手続きいただけません。お手数ですが、取扱代理店までご連絡ください。



## お問い合わせは

取扱代理店



## e-G1 ご契約手続きガイド (継続手続き)


インターネットで団体扱自動車保険のご契約手続き  
(継続手続き)ができます。是非ご利用ください！

<お手続き可能時間> 7:00~26:30  
※年末年始システムメンテナンス時間除く


### <推奨環境>

スマートフォン	iOS 10、11 / Safari Android 6、7、8 / Google Chrome
タブレット	iOS 10、11 / Safari Android 6、7 / Google Chrome
パソコン	Windows 7、8.1、10 / Internet Explorer 11.0

## お手続きの前に

- ◆  ご契約のお車を主に使用される方の運転免許証をご準備ください。

## 操作にあたって

- ◆ ブラウザの「戻る」ボタンはご利用いただけません。1つ前の画面にお戻りになる場合は、お手続き画面左下の  ボタンをお使いください。
- ◆ 60分以上画面を操作しない状態が続くと、タイムアウトになります。 その場合、お手数ですが、もう一度最初からお手続きをお願いします。

# スマートフォン版 どこでもお手軽にご継続手続きができます！

このボタンをタップ

**お手続きはこちら**

前回ログイン日時 2018年10月10日 17時19分

**利用上の注意**  
本サイトの利用に関して、当社（三井住友海上）の責によらない通信障害、端末障害により、イン

**ポイント**

インターネットでお手続きいただけない場合がございますので、お手続き前にご確認ください。

### 1. プランの確認

**ポイント**

「各プラン共通の条件」をご確認ください。表示された条件が実際と異なる場合は

ご契約条件を変更

↑このボタンからお手続きください。

**ポイント**

おすすめプランを修正することにより、何度でも試算いただけます。プラン内容を修正いただくとこのプランに決定 ボタンが 再計算 ボタンに変わります。

再計算 ボタンをタップいただくと、修正したプランに応じた保険料が表示されます。プランが決定したらこのプランに決定 ボタンをタップしてください。

※修正内容を初期設定に戻す場合は 変更内容をリセット ボタンをタップしてください。

### 2. 重要な確認事項

**ポイント**

①～④は必ずご選択ください。「団体扱自動車保険をご契約いただくための条件」に該当しない場合や「告知事項」に該当する場合は、取扱代理店までお問い合わせください。

**ポイント**

重要事項のご説明を表示(PDF) をタップし、内容をご確認ください。「確認・保管しました」にチェックいただき、 ボタンをタップしてください。

### 3. ご契約内容の最終確認

**ポイント**

ご契約内容の最終確認です。この内容でのお申込みとなりますので、ご契約内容に間違いがないか、Step1～Step5について、ご確認ください。

**ポイント**

「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」をご入力ください。

**ポイント**

保険証券・約款の形式をお選びください。

「Web閲覧のみ」をおすすめしています！

同意文ご確認後、同意いただけましたら、「上記について内容を同意のうえ申し込む」ボタンをタップ

## お手続き完了！

# パソコン・タブレット版 ご自宅や勤務先からご継続手続きができます！

このボタンをクリック（タップ）

**ポイント**

インターネットでお手続きいただけない場合がございますので、お手続き前にご確認ください。

### 1. プランの確認

**ポイント**

おすすめプランを修正することにより、何度でも試算いただけます。プラン内容を修正いただくとこのプランに決定 ボタンが 再計算 ボタンに変わります。

再計算 ボタンをクリック（タップ）いただくと、修正したプランに応じた保険料が表示されます。プランが決定したらこのプランに決定 ボタンをクリック（タップ）してください。

※修正内容を初期設定に戻す場合は 変更内容をリセット ボタンをクリック（タップ）してください。

**ポイント**

「各プラン共通の条件」をご確認ください。表示された条件が実際と異なる場合は

←このボタンからお手続きください。

### 2. 重要な確認事項

**ポイント**

①～④は必ずご選択ください。「団体扱自動車保険をご契約いただくための条件」に該当しない場合や「告知事項」に該当する場合は、取扱代理店までお問い合わせください。

**ポイント**

重要事項のご説明を表示(PDF) をクリック（タップ）し、内容をご確認ください。「確認・保管しました」にチェックいただき、 ボタンをクリック（タップ）してください。

### 3. ご契約内容の最終確認

**ポイント**

ご契約内容の最終確認です。この内容でのお申込みとなりますので、ご契約内容に間違いがないか、Step1～Step5について、ご確認ください。

**ポイント**

「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」をご入力ください。

**ポイント**

保険証券・約款の形式をお選びください。

「Web閲覧のみ」をおすすめしています！

同意文ご確認後、同意いただけましたら、「上記について内容を同意のうえ申し込む」ボタンをクリック（タップ）

## お手続き完了！

※画面はイメージのため、多少異なる場合があります。